

333-as speciális erkölcsi bizonyítvány megkérése „Ügyfélkapu+”-szal

LÉPÉSEK:

Nyisd meg ezt a honlapot:

www.magyarorszag.hu



BEJELENTKEZÉS

1. Bal fent a **BEJELENTKEZÉS** gombra kattintás.
2. Majd az „**Ügyfélkapu+**”-ra kattintás következik.
3. Az alatta lenyíló lehetőség kiválasztásával lehet továbblépni: „**Ügyfélkapu+hitelesítő alkalmazással**”.

iD
Bejelentkezés
Válasszon azonosítási módot!

DÁP mobilalkalmazás

Ügyfélkapu+ ^

Ügyfélkapu+ hitelesítő alkalmazással

Ügyfélkapu+ e-mailes kóddal

4. A régi ügyfélkapudról már ismert **Felhasználónevet** és **Jelszót** kell beírnod, csak utána tudsz a **Bejelentkezés gombra** kattintani.

iD
Ügyfélkapu+
1. lépés: felhasználónév és jelszó megadása

Felhasználónév

Jelszó

Elfelejtett jelszó

Bejelentkezés

5. Ekkor jelenik meg plusz egy kitöltendő rubrika: „**Hitelesítő kód**”
6. **Ezt a kódot a telefonodra kapod, kattins az Authenticator applikácódba.** (amikor az ügyfélkapu +-odat létrehoztad, ezt akkor telepítetted a telefonodra). Az itt látott **6 jegyű számot** kell beírnod a **Hitelesítő kód** rublikába. Erre kb. 25 másodpercet ad. Ha ennyi idő alatt nem sikerült, akkor nézz rá újra a telefonodra, mert már más kódszámra vált, már azt kell beírnod.

7. **Eddigre sikeresen bejelentkeztél az Ügyfélkapu+-ra**, de ha 10 percig nem történik semmi az oldalon, kiléptet a rendszer, kezdheted elölről.



8. Az oldal tetején a keresőbe írd be, hogy „erkölcsi bizonyítvány igénylés”. Ide:

9. Majd a felsorolt lehetőség közül kattints a felsőre:

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY IGÉNYLÉSE

A szolgáltatás lehetővé teszi, hogy elektronikus úton terjeszthesse elő hatósági erkölcsi bizonyítvány igénylésére vonatkozó kérelmét.

[Ügyintézés indítása »](#)

10. Utána erre a gombra kell kattintani:

11. Most **NAGYON FONTOS**, hogy az **Igazolás típusánál** a **Speciális** előtti karikába kattints, azt jelöld meg!

Hatósági erkölcsi bizonyítvány igénylése

A *-gal jelölt mezők kitöltése kötelező!

Igazolás típusa *

- Általános
 Speciális

A következő törvénynek való megfelelés igazolását kérem

Igazolás oka

19 - magánnyugdíj, magánnyugdíjpénztár

Csak ekkor jelenik meg az „**igazolás oka**” alatti sor végén egy háromszög, ami a legördülő lista jele. Erre a háromszögre kell kattintani, hogy legördüljön a lista.

12. A gördítősávval menj el majdnem a végéig, és válaszd kis a **333**-asat! Kattins rá, utána [ezt kell látnod](#):

Igazolás oka

333 - 1991. évi XI. tv. - táboroztatás

13. A végén még meg kell jelölni, hogy hova kéred postázni az erkölcsit. Ez lehet az Ügyfélkapun már beállított címed vagy egyéb postai cím is. (ez esetben pontosan ki kell tölteni a címet, hogy hova.)
14. Alul a **TOVÁBB** gombra kell kattintani. (ez lehet, hogy többször is megjelenik)
15. Véglegesítés előtt feljön a képernyőn egy összefoglaló adatsor. Még arra is vess egy ellenőrző pillantást, hogy biztosan sikerült-e **a speciális, azon belül a 333-as** kiválasztása. (A vége felé van még egy „**Kérelem benyújtása**” gomb.)

16. Az elektronikus úton előterjesztett kérelemre induló közigazgatási hatósági eljárás ügyintézési határideje **8 nap + a postázás.**
17. A kiállított okmány **90 napig érvényes.**